



1.- Datos Solicitante

NIF/NIE: Apellido 1: Apellido 2:

Nombre o Razón Social:

Correo Electrónico:

Tipo Vía: Denominación: Bloque: Num: Esc: Piso: Pta:

Población: Provincia: C.P:

Teléfono: Móvil:

2. - Datos representante (En caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación).

NIF/NIE: Apellido 1: Apellido 2:

Nombre o Razón Social:

3. - Descripción de la Solicitud

SOLICITA:

La concesión de las subvenciones establecidas por la Excm. Diputación Provincial de Salamanca para:

Su inclusión como beneficiarios del Plan Provincial de Cooperación Bienal 2022-2023 para la ejecución de obras y servicios de competencia municipal.

4. - Autorización expresa del interesado a la consulta de los datos necesarios para la resolución del procedimiento, obrantes en la Administración.

(Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente)

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la Diputación de Salamanca realice consulta de los datos del solicitante a otras Administraciones públicas

Salamanca, a de de

El solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

Firma solicitante o representante

Este documento puede ser firmado electrónicamente

SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA

ÁREA DE FOMENTO – SERVICIO COOPETACIÓN Y PLANES PROVINCIALES (DIR3 - LA0005923)

Le informamos que los datos personales facilitados en esta solicitud se recogen de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y serán objeto de tratamiento de acuerdo con lo previsto en el Reglamento UE 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Responsable: Diputación Provincial de Salamanca.

Delegado de protección de datos: delegadopd@lasalina.es

Finalidad: Gestión de bases de datos y de asesoramiento para su acceso.

Legitimación: RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que la persona interesada es parte o para la aplicación a petición de esta de medidas precontractuales. RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de subvenciones. Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de subvenciones. Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Y Ordenanza Reguladora de la concesión de subvenciones por la Diputación Provincial de Salamanca, publicada en el BOP Nº 78 de 28 de abril de 2009.

Destinatarios: no se comunicarán los datos personales a terceros, salvo obligación legal.

Derechos: Acceso rectificación, supresión, así como otros derechos recogidos en información adicional.

Información adicional: <http://www.lasalina.es/legal/politicaprivacidad.html>

Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación al tratamiento de sus datos a través de la Sede Electrónica de la Diputación de Salamanca mediante la cumplimentación de la Instancia General y presencialmente o por correo postal en el Registro General de la Diputación Provincial de Salamanca. En estos últimos casos adjuntando fotocopia del documento de identidad de la persona interesada.



SOLICITUD MUNICIPAL DE INCLUSIÓN EN PLANES PROVINCIALES
ANUALIDAD: 2022 / 2023
CONVOCATORIA B.O.P. Nº _____ de fecha _____

Documento 0

MUNICIPIO..... (Salamanca), D./Dña.secretario/a del Ayuntamiento.

CERTIFICO: Que (*1)....., en sesión celebrada el díade.....de.....al amparo de la convocatoria efectuada por la Excm. Diputación Provincial de Salamanca y conforme al procedimiento legalmente establecido, este Ayuntamiento ha acordado:

Primero.- Presentar las solicitudes que a continuación se detallan:

ORDEN DE PRIORIDAD	DENOMINACIÓN INVERSIÓN	TIPO INVERSIÓN	CÓDIGO OBRA (*2)	Entidad Contratante	Proyecto	Autor Proyecto	IMPORTE SUBVENCIÓN DIPUTACIÓN (€)
TOTAL IMPORTE SUBVENCIÓN DIPUTACIÓN							

Segundo.- Poner en conocimiento de la Diputación Provincial **COMPROMISO FORMAL EXPRESO** de contribuir con la participación municipal que se fije a la financiación de la-s inversión-es solicitada-s de conformidad con las bases aprobadas y del acuerdo de aprobación del Plan Provincial de Cooperación. Que sean admitidas a trámite las solicitudes de subvención reseñadas, así como la documentación que se adjunta conforme las bases que rigen la convocatoria pública efectuada.

Tercero.- ACEPTAR las condiciones que se establezcan en el acuerdo de Concesión, y en las bases de la convocatoria, así como las normas y procedimientos de justificación, seguimiento y control establecidos en la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de subvenciones por la Diputación provincial de Salamanca, Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento RD 887/2006, de 21 de julio, comprometiéndose a destinar dicho importe a los fines previstos, y reintegrar los fondos no utilizados o que no hubieran sido aplicados a las actividades previstas.

Cuarto.- Que las subvenciones que se aprueben para este ayuntamiento se entienden aceptadas sin necesidad de nuevo pronunciamiento expreso salvo si por circunstancias sobrevenidas se adopta acuerdo municipal de renuncia a las mismas.

Y para que así conste y a los efectos de su remisión a la Excm. Diputación Provincial de Salamanca, expido la presente con el Vº Bº del Alcalde.

En Salamanca, a de de 20.....

El/La Alcalde/sa

El/La Secretario/a

(*1) Junta de Gobierno, Pleno municipal.....

(*2) En la Base 5ª de las de Convocatoria.



DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, CON LA SEGURIDAD SOCIAL, Y CON LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL IMPUESTAS POR LAS DISPOSICIONES VIGENTES, Y SOBRE LA NO CONCURRENCIA DE CIRCUNSTANCIAS NI PROHIBICIONES PARA OBTENER LA CONDICION DE BENEFICIARIO DE SUBVENCIONES

ANUALIDAD:

CONVOCATORIA B.OP. Nº..... DE FECHA:.....

PLAN O PROGRAMA DE COOPERACIÓN:

D./Dña.....con D.N.I. nº.....,
en representación del Ayuntamiento de, de la provincia de Salamanca, previo informe del Secretario/a Interventor/a municipal.

FORMULO DECLARACIÓN EXPRESA Y RESPONSABLE de que el Ayuntamiento:

Primero.- Se halla al corriente de sus obligaciones **tributarias y Seguridad Social**, impuestas por la legislación vigente conforme establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (artículo 13) así como en el artículo 24 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la precitada Ley.

Segundo.-Que en los términos del artículo 189 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, artículo 18 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, **tenemos conocimiento** de que esta Diputación de oficio aportará al expediente el informe del Interventor que ponga de manifiesto que el Ayuntamiento está al corriente con la **Hacienda Provincial**, en todas sus obligaciones.

Tercero.-De conformidad con el artículo 26 del RD 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la L.G.S, no concurre en el Ayuntamiento ninguna circunstancia de las establecidas en el artículo 13/2 de la Ley General de Subvenciones Ley 38/2003, de 17 de noviembre para obtener la condición de beneficiario de las subvenciones que se otorguen por la Diputación al amparo de la convocatoria efectuada, ni está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el precitado precepto.

Cuarto.-Que no es deudor por resolución de procedencia de reintegro, comprometiéndose a notificar el cambio en dicha situación (en el plazo de treinta días naturales contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución).

Quinto.- Declaro bajo mi responsabilidad, a los efectos previstos en el art. 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas que el Ayto. cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener la subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Diputación cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento del derecho a dicha subvención.

En Salamanca, a..... de..... de 20.....

EL/LA ALCALDE/SA,

Fdo.:

ASUNTO: Convocatoria Pública para la elaboración de los Planes de Cooperación Económica a las obras y servicios municipales.

D....., Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de , provincia de Salamanca.

EXPONE:

Que con fecha , ha recibido un requerimiento de la Diputación Provincial de Salamanca para que proceda, en el plazo máximo de **diez días**, a subsanar los defectos de la solicitud de fecha....., registro de entrada nº....., mediante la aportación de los documentos preceptivamente establecidos en las bases reguladoras y convocatoria, así como en la legislación aplicable.

Que, de conformidad con lo requerido y del plazo establecido se procede a subsanar la solicitud aportando los siguientes documentos:

- 1º.-
- 2º.-
- 3º.-

Por lo expuesto y de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

SOLICITA:

Que se admita a trámite este escrito con los documentos que se acompañan y se tenga por subsanada la solicitud de fecha....., presentada por el Ayuntamiento para tomar parte en el procedimiento para la concesión de subvenciones referenciado y por hechas las manifestaciones que anteceden en orden a la mejora de la petición inicial.

En , a.....de.....de 20....

EL/LA ALCALDE/SA

Fdo.:

Nota: Adjuntar documentos corregidos u omitidos.



**SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN INCLUIDA INICIALMENTE
EN EL PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN BIENAL 2022 – 2023
DE OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES**

D. /Dña., Secretario/a del Ayuntamiento de
....., Salamanca,

CERTIFICO: Que esta Corporación mediante acuerdo de de fecha
..... adoptó los siguientes acuerdos:

Primero.- SOLICITAR de la Excmá. Diputación Provincial de Salamanca, la modificación de la obra que a continuación se relaciona en el Plan Provincial de Obras y Servicios Municipales, por las circunstancias que igualmente se detallan.

OBRA APROBADA							
PLAN	AÑO	Nº OBRA	Tipo Inversión	DENOMINACIÓN	SUBVENCIÓN DIPUTACIÓN €	Entidad Contratante	Proyecto

OBRA NUEVA							
PLAN	AÑO	Tipo Inversión	DENOMINACIÓN	SUBVENCIÓN DIPUTACIÓN €	Entidad Contratante	Proyecto	

DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DE LA OBRA

.....

Segundo.- Poner en conocimiento de la Diputación Provincial **COMPROMISO FORMAL EXPRESO** de contribuir con la participación municipal que se fije a la financiación de la inversión solicitada.

Tercero.- En cuanto a la **DISPONIBILIDAD DE TERRENOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES:**

- Existe disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.
- Este Ayuntamiento se compromete a gestionar, una vez aprobado el proyecto y a su costa, la disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras

Cuarto.- Para OBRAS DE URBANIZACIÓN, (código 2*)**

1.- Que este Ayuntamiento cuenta con el Tipo de Planeamiento:

Ninguno

Delimitación de Suelo

Normas Subsidiarias Municipales/Normas Urbanísticas

Plan General

2.- Que la clasificación del suelo de las obras proyectadas es:

a) URBANO CONSOLIDADO

b) URBANO NO CONSOLIDADO

c) URBANIZABLE.

d) RUSTICO

3.- Que sólo serán subvencionables las obras de URBANIZACIÓN en suelo Urbano consolidado y las INFRAESTRUCTURAS DE SISTEMAS GENERALES en otro tipo de suelo.

Y para que así conste, expido la presente certificación con el VºBº de D.
....., Sr/a. Alcalde/sa-Presidente del Ayuntamiento de
....., a dede

Vº Bº
EL/LA ALCALDE/SA

EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.:

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA.

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....		
OBRA APROBADA		
PROGRAMA DE INVERSIÓN.....		AÑO.....
DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....		
.....		
.....Nº OBRA:.....		
PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€		
Anualidades	Año 2022	Importe.....€
	Año 2023	Importe.....€

D/Dña.Secretario del Ayuntamiento.....

CERTIFICO, que por Acuerdo municipal de fecha..... se **ACORDÓ**:

1º- Poner en conocimiento de la Diputación Provincial **COMPROMISO FORMAL EXPRESO** de contribuir con la participación municipal que se fije a la financiación de la inversión solicitada de conformidad con las bases aprobadas.

2º.- En cuanto a la **CONTRATACIÓN** de las obras, una vez aprobada la inversión:

- 1.**-Será la Excm. Diputación la que proceda a la **CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS** de referencia a ejecutar en el municipio.
- 2.**-Será el Ayuntamiento el encargado de la **CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS** de referencia (Art. 32/2 del R.D.L. 781/86, de 18 de abril).

D./Dña. con D.N.I. nº

como representante del Ayuntamiento dede la provincia de Salamanca, de conformidad con el Artículo 14/d de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y 33 del RD 887/2006, de 21 de julio

DECLARA RESPONSABLEMENTE (*Señálese lo que proceda*).

- Que no se ha solicitado** ninguna subvención o ayuda para el mismo fin a otras Administraciones o Entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales.
- Que si se han solicitado otras subvenciones** o ayudas para el mismo fin a las Entidades y por los importes que a continuación se señalan:

ENTIDAD	FINALIDAD	IMPORTE SOLICITADO
1.		
2.		
3.		

- Que comunicará a la Excm. Diputación Provincial** de Salamanca, en su caso, la obtención de Subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades que puedan ser subvencionadas por la Diputación Provincial con cargo al Plan Provincial de Cooperación de referencia.

En Salamanca, ade..... de 20.....

Vº. Bº.
EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo:.....

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA

APROBACIÓN DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.2022-2023..

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

.....

.....Nº OBRA:.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€

PROYECTO TÉCNICO

DENOMINACIÓN.....

.....

PRESUPUESTO.....€

AUTOR PROYECTO D/Dª.....Titulación.....

Servicios Técnicos Provinciales Servicios Técnicos Municipales Profesional libre

ADMINISTRACIÓN que encargó o redactó el proyecto:

DIPUTACIÓN AYUNTAMIENTO

D/Dª:.....Secretario-Interventor del Ayuntamiento de.....(Salamanca),

CERTIFICO:

Que la Corporación Municipal por (*2)de fecha.....examinado el documento que arriba se describe y conforme al procedimiento establecido adoptó los siguientes acuerdos:

Primero: Informar **favorablemente y dar conformidad** al mismo

Segundo: **Aprobar** el documento que servirá de base para la contratación de las obras incluidas en el programa de inversión provincial señalado.

Tercero: Que el documento técnico se incorpore al expediente de contratación de las obras descritas.

Cuarto.- En cuanto a la **CONTRATACIÓN** de las obras, una vez aprobada la inversión, será el Ayuntamiento el encargado de la **CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS** de referencia (Art. 32/2 del R.D.L. 781/86, de 18 de abril).

Igualmente **CERTIFICO:**

Primero.- Que se ha procedido al **Replanteo del mismo** y se ha levantado la correspondiente Acta (Artículo 236 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público).

Segundo.-En cuanto a la **DISPONIBILIDAD DE TERRENOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES:**

Existe disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

Este Ayuntamiento gestionará, la disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

(*1) Habrá de adjuntarse además el documento de aprobación del desglosado/s correspondiente/s a la obra/s y anualidad/es aprobada/s. (*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...

APROBACIÓN DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR AYUNTAMIENTO

Tercero- Para **OBRAS DE URBANIZACIÓN**, (código 2***)

1.- Que este Ayuntamiento cuenta con el Tipo de Planeamiento:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ninguno | <input type="checkbox"/> Delimitación de Suelo |
| <input type="checkbox"/> Normas Subsidiarias Municipales/Normas Urbanísticas | <input type="checkbox"/> Plan General |

2.-Que la clasificación del suelo de las obras proyectadas es:

- a) URBANO CONSOLIDADO
- b) URBANO NO CONSOLIDADO
- c) URBANIZABLE.
- d) RUSTICO

3.-Que sólo serán subvencionables las obras de URBANIZACIÓN en **suelo Urbano consolidado** y las **INFRAESTRUCTURAS DE SISTEMAS GENERALES en otro tipo de suelo.**

Y para que conste y surta efectos oportunos en el expediente de su razón, expido la presente tal y como preceptúa el artículo 204 y siguientes del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales y con el Visto Bueno del Sr/a. Alcalde-Presidente de esta Corporación

En.....(Salamanca), a de de

Vº. Bº.

EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo:.....

Fdo:.....

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA.

OBRAS ABASTECIMIENTO DE AGUA Y DISTRIBUCIÓN BASE 6/2.5 CON IVA NO SUBVENCIONABLE A CONTRATAR POR AYUNTAMIENTO

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.2022-2023..

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

..... Nº OBRA:.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€

RESUMEN GENERAL DEL PRESUPUESTO POR CAPITULOS (Presupuesto de ejecución material):

CAPITULO	IMPORTE
TOTAL PRESUPUESTO EJECUCIÓN MATERIAL	

IMPORTE G.G. (13%)	
IMPORTE B.I. (6%)	

21% IVA (TOTAL)	
IVA NO SUBVENCIONABLE CAP. DE ABASTECIMIENTO	

PRESUPUESTO TOTAL PROYECTO (PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN)	
---	--

En, a de de 20...

EL REDACTOR/A DEL PROYECTO TÉCNICO

Fdo.:

**APROBACIÓN DEL DESGLOSADO DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR **AYUNTAMIENTO****

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.2022-2023.

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

.....

.....Nº OBRA:.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€

DESGLOSADO Nº (*1)

DENOMINACIÓN.....

.....

PRESUPUESTO.....€

AUTOR PROYECTO D/Dª.....Titulación.....

Servicios Técnicos Provinciales Servicios Técnicos Municipales Pro onal libre

ADMINISTRACIÓN que encargó o redactó el proyecto:

DIPUTACIÓN AYUNTAMIENTO

D/Dª:.....Secretario-Interventor del Ayuntamiento
de....._(Salamanca),

CERTIFICO:

Que la Corporación Municipal por (*2)de fecha.....examinado el documento que arriba se describe y conforme al procedimiento establecido adoptó los siguientes acuerdos:

Primero: Informar **favorablemente y dar conformidad** al mismo

Segundo: **Aprobar** el documento que servirá de base para la contratación de las obras incluidas en el programa de inversión provincial señalado.

Tercero: Que el documento técnico se incorpore al expediente de contratación de las obras descritas.

Cuarto.- En cuanto a la **CONTRATACIÓN** de las obras, una vez aprobada la inversión, será el Ayuntamiento el encargado de la **CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS** de referencia (Art. 32/2 del R.D.L. 781/86, de 18 de abril).

Igualmente **CERTIFICO:**

Primero.- Que se ha procedido al **Replanteo del mismo** y se ha levantado la correspondiente Acta (Artículo 236 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de contratos del Sector Público)

Segundo.-En cuanto a la **DISPONIBILIDAD DE TERRENOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES:**

- Existe disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.
- Este Ayuntamiento gestionará la disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

(*1) Deberá constar y unir al expediente el certificado de aprobación del proyecto Técnico del que se obtiene el desglosado

(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...

**APROBACIÓN DEL DESGLOSADO DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR **AYUNTAMIENTO****

Tercero.--Para **OBRAS DE URBANIZACIÓN**,(código 2***)

1.- Que este Ayuntamiento cuenta con el Tipo de Planeamiento:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ninguno | <input type="checkbox"/> Delimitación de Suelo |
| <input type="checkbox"/> Normas Subsidiarias Municipales/Normas Urbanísticas | <input type="checkbox"/> Plan General |

2.-Que la clasificación del suelo de las obras proyectadas es:

- a) URBANO CONSOLIDADO
- b) URBANO NO CONSOLIDADO
- c) URBANIZABLE.
- d) RUSTICO

3.-Que sólo serán subvencionables las obras de URBANIZACIÓN en **suelo Urbano consolidado** y las INFRAESTRUCTURAS DE SISTEMAS GENERALES **en otro tipo de suelo**.

Y para que conste y surta efectos oportunos en el expediente de su razón, expido la presente tal y como preceptúa el artículo 204 y siguientes del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales y con el Visto Bueno del Sr/a.Alcalde-Presidente de esta Corporación

En.....(Salamanca), a de deVº. Bº.

EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo.:

Fdo:.....

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA

(*1) Deberá constar y unir al expediente el certificado de aprobación del proyecto Técnico del que se obtiene el desglosado
(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...

APROBACIÓN DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR DIPUTACIÓN

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.....

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

.....

.....

.....Nº OBRA.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€

Anualidades	Año 2022	Importe.....€
-------------	----------	---------------

	Año 2023	Importe.....€
--	----------	---------------

PROYECTO TÉCNICO

DENOMINACIÓN.....

.....

.....

PRESUPUESTO.....€

AUTOR PROYECTO D/Dª.....Titulación.....

Servicios Técnicos Provinciales Servicios Técnicos Municipales Profesional libre

ADMINISTRACIÓN que encargó o redactó el proyecto:

DIPUTACIÓN AYUNTAMIENTO

D/Dª:..... Secretario-Interventor del Ayuntamiento de.....(Salamanca),

CERTIFICO:

Que la Corporación Municipal por (*2)de fecha.....examinado el documento que arriba se describe y conforme al procedimiento establecido adoptó los siguientes acuerdos:

Primero: Informar **favorablemente y dar conformidad** al mismo y aceptar la subvención otorgada.

Segundo: **Verificar administrativamente** el documento en cuanto que servirá de base para la contratación de las obras incluidas en el programa de inversión provincial señalado.

Tercero: **Que el documento técnico se incorpore al expediente** de DIPUTACIÓN de contratación de las obras descritas.

Igualmente **CERTIFICO:**

1º.-Que ha procedido **al Replanteo previo del mismo** y se ha levantado la correspondiente Acta para unir al expediente de contratación.

2º.-Para **OBRAS DE URBANIZACIÓN**, (código 2***)

Primero.- En cuanto a la **DISPONIBILIDAD DE TERRENOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES:**

Existe disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

Este Ayuntamiento se compromete a gestionar, una vez aprobado el proyecto técnico y a su costa, la disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

(*1) Habrá de adjuntarse además el documento de aprobación del desglosado/s correspondientes a la obra/s y anualidad/es aprobadas

(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...

**APROBACIÓN DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR *DIPUTACIÓN***

Segundo- CLASIFICACIÓN SUELO Y PLANEAMIENTO

1.- Que este Ayuntamiento cuenta con el Tipo de Planeamiento:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ninguno | <input type="checkbox"/> Delimitación de Suelo |
| <input type="checkbox"/> Normas Subsidiarias Municipales/Normas Urbanísticas | <input type="checkbox"/> Plan General |

2.-Que la clasificación del suelo de las obras proyectadas es:

- a) URBANO CONSOLIDADO
b) URBANO NO CONSOLIDADO
c) URBANIZABLE.
d) RUSTICO

3.-Que sólo serán subvencionables las obras de URBANIZACIÓN en **suelo Urbano consolidado** y las INFRAESTRUCTURAS DE SISTEMAS GENERALES **en otro tipo de suelo**.

Y para que conste y surta efectos oportunos en el expediente de su razón, expido la presente tal y como preceptúa el artículo 204 y siguientes del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales y con el Visto Bueno del Sr/a.Alcalde/sa-Presidente de esta Corporación.

En.....(Salamanca),a.....de.....de.....

Vº Bº EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo.:.....

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA.

(*1) Habrá de adjuntarse además el documento de aprobación del desglosado/s correspondientes a la obra/s y anualidad/es aprobadas

(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...

**APROBACIÓN DE DESGLASADO DE PROYECTO TÉCNICO:
OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR *DIPUTACIÓN***

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.....

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

.....

.....

.....Nº OBRA:.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN.....€

Anualidades	Año 2022-	Importe.....€
	Año 2023	Importe.....€

DESGLASADO Nº..... (*1)

DENOMINACIÓN.....

.....

.....

PRESUPUESTO.....€

AUTOR PROYECTO D/Dª..... Titulación.....

Servicios Técnicos Provinciales Serv ps Técnicos Municipales Profe nal libre

ADMINISTRACIÓN que encargó o redactó el proyecto:

DIPUTACIÓN AYUNTAMIENTO

D/Dª:..... Secretario-Interventor del Ayuntamiento de..... (Salamanca),

CERTIFICO:

Que la Corporación Municipal por (*2)de fecha.....examinado el documento que arriba se describe y conforme al procedimiento establecido adoptó los siguientes acuerdos:

Primero.- Informar **favorablemente y dar conformidad** al mismo y aceptar la subvención otorgada.

Segundo.- **Verificar administrativamente** el documento en cuanto que servirá de base para la contratación de las obras incluidas en el programa de inversión provincial señalado.

Tercero.- **Que el documento técnico se incorpore al expediente** de **DIPUTACIÓN** de contratación de las obras descritas.

Igualmente **CERTIFICO:**

1º.-Que ha procedido **al Replanteo previo del mismo** y se ha levantado la correspondiente Acta para unir al expediente de contratación.

2º.-Para **OBRAS DE URBANIZACIÓN**, (código 2***)

Primero.- En cuanto a la **DISPONIBILIDAD DE TERRENOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES:**

- Existe disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.
- Este Ayuntamiento se compromete a gestionar, una vez aprobado el proyecto técnico y a su costa, la

(*1) Deberá constar y unir al expediente el certificado de aprobación del proyecto Técnico del que se obtiene el desglosado

(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno.....

disponibilidad de terrenos, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias para la ejecución de las obras.

Segundo- CLASIFICACIÓN SUELO Y PLANEAMIENTO

1.- Que este Ayuntamiento cuenta con el Tipo de Planeamiento:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ninguno | <input type="checkbox"/> Delimitación de Suelo |
| <input type="checkbox"/> Normas Subsidiarias Municipales/Normas Urbanísticas | <input type="checkbox"/> Plan General |

2.-Que la clasificación del suelo de las obras proyectadas es:

- a) URBANO CONSOLIDADO
- b) URBANO NO CONSOLIDADO
- c) URBANIZABLE.
- d) RUSTICO

3.-Que sólo serán subvencionables las obras de URBANIZACIÓN en **suelo Urbano consolidado** y las **INFRAESTRUCTURAS DE SISTEMAS GENERALES en otro tipo de suelo.**

Y para que conste y surta efectos oportunos en el expediente de su razón, expido la presente tal y como preceptúa el artículo 204 y siguientes del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales y con el Visto Bueno del Sr/a.Alcalde/sa-Presidente de esta Corporación.

En.....(Salamanca),a.....de.....de.....

Vº Bº EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo.:.....

Fdo.:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA

(*1) Deberá constar y unir al expediente el certificado de aprobación del proyecto Técnico del que se obtiene el desglosado
(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno.....



ACTA DE REPLANTEO PREVIO OBRAS MUNICIPALES A CONTRATAR POR DIPUTACIÓN

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....

OBRA APROBADA

PROGRAMA DE INVERSIÓN..... AÑO.....

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.....

.....

.....

..... Nº OBRA:.....

PRESUPUESTO TOTAL EN EL PLAN..... €

DOCUMENTO TÉCNICO (señalar lo que proceda)

(*1)

PROYECTO TECNICO

DESGLOSADO Nº

DENOMINACIÓN.....

.....

PRESUPUESTO..... €

AUTOR PROYECTO D/Dª..... Titulación.....

Servicios Técnicos Provinciales

Servicios Técnicos Municipales

Profesional libre

ADMINISTRACIÓN que encargó o redactó el proyecto:

DIPUTACIÓN

AYUNTAMIENTO

FECHA DE APROBACIÓN..... Por (*2).....

LUGAR Y FECHA:

Facultativo Autor del Proyecto/ Desglosado

Fdo.:

El Representate de la Corporación municipal

Fdo.:

Redactado el Documento Técnico de referencia por el órgano competente, se reúnen en el día de la fecha los asistentes que al margen se relacionan para proceder al replanteo del mismo, y como consecuencia de las operaciones practicadas:

1. **Por el personal facultativo se hace constar** la realidad geométrica de las obras proyectadas.

2. **Por parte de la Corporación afectada** se hace constar que existe disponibilidad de los terrenos precisos para la normal ejecución de las obras, así como las licencias, autorizaciones y concesiones administrativas necesarias.

Y para que así conste y en cumplimiento de lo dispuesto en el art.236 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público y para su incorporación al expediente de contratación de las obras de referencia.

(*1) Para los desglosados habrá de adjuntarse al Acta de Replanteo previo del Proyecto del que se obtiene el desglosado

(*2) Resolución de Alcaldía, Decreto de Presidencia, Acuerdo del Pleno, Junta de Gobierno, ...



**CERTIFICADO DE COMPROMISO DE APORTACIÓN MUNICIPAL
en la financiación de obras municipales que
CONTRATA LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL.**

MUNICIPIO.....COD.....NUCLEO.....
 PROGRAMA.....EJERCICIO.....
 OBRA.....
Nº OBRA.....

FINANCIACIÓN OBRAS CONTRATA DIPUTACIÓN

AÑOS	PRESUPUESTO TOTAL	AYUNTAMIENTO			DIPUTACIÓN
		APORT. MÍNIMA	MAYOR APORTACIÓN	TOTAL AYTO.	TOTAL
2022					
2023					
TOTAL					

D./D^a., Secretario/a-Interventor/a del Ayuntamiento de (Salamanca), en relación con el programa y obra de referencia,

CERTIFICO: Que el Ayuntamiento por (*1)..... de fecha de (*2)....., *Órgano municipal competente*) resolvió:

- Comprometerse expresamente** a realizar la aportación municipal afectada en su caso de la correspondiente baja, así como de las posibles liquidaciones, obras complementarias y modificados que en su caso se aprueben, previo el oportuno expediente.
- Hacer efectiva la aportación municipal** de la siguiente forma *(señálese lo que proceda)*.
 - Mediante transferencia a favor de la Diputación Provincial en la cuenta bancaria, plazo y por el importe que se señalen en la notificación del levantamiento del Acta de Comprobación del Replanteo de las obras.
 - Transferencia a favor de esta Diputación Provincial de la aportación municipal que corresponda a cada una de las certificaciones de ejecución de obra, en el plazo de 10 días a contar desde el requerimiento efectuado.
- Que este Ayuntamiento autoriza expresamente** a la Diputación Provincial, en el supuesto de que no haga efectiva la aportación municipal en la forma antes señalada, a compensar dicho importe de cualquier otro ingreso que el Ayuntamiento pueda percibir a través de la Diputación Provincial, sin posterior notificación o requerimiento, incluidos los que se generen por la encomienda de la recaudación municipal.

Y para que así conste, se extiende la presente orden y con el visto bueno del/la Sr/a. Alcalde/sa-Presidente de este Ayuntamiento, en....., ade..... de 20.....

Vº Bº EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo:.....

Fdo.:.....

(*1) Resolución, Acuerdo, ...

(*2) El Alcalde, la Junta de Gobierno, El Pleno Municipal, ...



OBRAS A CONTRATAR POR DIPUTACIÓN R.C. (PRESUPUESTO CORRIENTE)

AYUNTAMIENTO DE:..... CÓDIGO.....

**R.C. DE EJERCICIO CORRIENTE PENDIENTE DE UTILIZACIÓN
2022**

Fecha:..... Nº operación.....

PRESUPUESTO CORRIENTE

PROGRAMA:..... AÑO:2022

OBRA:..... Nº.....

FINANCIACIÓN OBRAS CONTRATA DIPUTACIÓN

AÑOS	PRESUPUESTO TOTAL	AYUNTAMIENTO			DIPUTACIÓN
		APORT. MÍNIMA	MAYOR APORTACIÓN	TOTAL AYTO.	TOTAL
2022					
2023					
TOTAL					

- Descripción de la Operación: **aportación municipal a la obra que arriba se describe** incluida en el plan o programa de inversión que igualmente se señala y a contratar por la Excm. Diputación Provincial de Salamanca
- Contabilidad del presupuesto de Gastos:
 - Año del Presupuesto
 - Ejercicio.....
 - Aplicación presupuestaria.....

D/Dª:..... Secretario-Interventor del Ayuntamiento de.....(Salamanca),

CERTIFICO:

- 1º.- Que **existe crédito suficiente y adecuado** en la aplicación..... del presupuesto, anualidad.....por importe de.....euros, **quedando retenido** para realizar la aportación municipal a las obras descritas.
- 2º.- Que existe plena disposición de la aportación municipal para su posterior transferencia a la Excm. Diputación Provincial de Salamanca en los términos y plazos que se señalan en el compromiso de aportación municipal que igualmente conforman el expediente y se remite a la Diputación Provincial.

En.....(Salamanca), a.....de.....de.....

Vº Bº EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo.:

..... Fdo.:



OBRAS CONTRATA DIPUTACIÓN PROVINCIAL
R.C. (OBRAS PLURIANUALES PRESUPUESTOS FUTUROS)

AYUNTAMIENTO DE.....CÓDIGO.....

**R.C. SOBRE CRÉDITO DE EJERCICIOS FUTUROS
 2023**

Fecha.....Nº operación.....

PRESUPUESTO

PROGRAMA.....AÑO: 2022

OBRA:.....Nº.....

FINANCIACIÓN OBRAS CONTRATA DIPUTACIÓN

AÑOS	PRESUPUESTO TOTAL	AYUNTAMIENTO			DIPUTACIÓN
		APORT. MÍNIMA	MAYOR APORTACIÓN	TOTAL AYTO.	TOTAL
2022					
2023					
TOTAL					

- Descripción de la Operación: **aportación municipal a la obra que arriba se describe** incluida en el plan o programa de inversión que igualmente se señala y a contratar por la Excm. Diputación Provincial de Salamanca
- Contabilidad del presupuesto de Gastos:
 - Año del Presupuesto:
 - Ejercicio:.....
 - Aplicación presupuestaria:.....

D/Dª.....Secretario-Interventor del Ayuntamiento de(Salamanca),

CERTIFICO:

- 1º.- Que por..... (*2) de fecha.....se acordó la realización del gasto plurianual 2022-2023 con los **límites y anualidades** que arriba se describen, conforme al programa de inversión aprobado por la Excm. Diputación Provincial.
- 2º.- Que los compromisos han sido objeto de adecuada e independiente contabilización en los términos del artículo 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, 5 de marzo, quedando retenido el importe señalado para cada anualidad.
- 3º.- Que la aportación municipal se transferirá a la Excm. Diputación Provincial de Salamanca en los términos y plazos que se señalan en el compromiso de aportación municipal que igualmente conforman el expediente y se remite a la Diputación Provincial.

En..... (Salamanca), a.....de.....de.....

Vº Bº EL/LA ALCALDE/SA,

EL/LA SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A,

Fdo.:.....

Fdo.:



CERTIFICADO MUNICIPAL DE ADJUDICACIÓN 2022-2023

MUNICIPIO..... CÓDIGO.....

D/Dña.....

Secretario/a de.....

CERTIFICO: Que esta Entidad ha adjudicado el contrato cuyas circunstancias se expresan a continuación:

I.-DESCRIPCIÓN DE LA INVERSIÓN:

EJERCICIO.....PLAN.....Nº OBRA.....

DENOMINACIÓN.....

PRESUPUESTO EN EL PLAN.....€

II.-ADJUDICACIÓN DE LA INVERSIÓN

Entidad Contratante..... COD.....

Órgano de Contratación..... Fecha de Adjudicación:.....

Procedimiento de Adjudicación (*1).....

Criterios de Adjudicación (*2).....

Contratista denominación..... NIF/CIF.....

Fecha inicio obra..... Fecha prevista de terminación.....

Director/a de la Obra..... Titulación.....

III.- PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN PLAN APROBADO

FINANCIACIÓN OBRAS CONTRATA AYUNTAMIENTO

AÑOS	PRESUPUESTO TOTAL	AYUNTAMIENTO				DIPUTACIÓN
		APORT. MÍNIMA	MAYOR APORTACIÓN	IVA. NO SUBV.	TOTAL AYTO.	TOTAL
2020 /2021						

IV.-PRESUPUESTO TOTAL DE ADJUDICACIÓN: (IVA INCLUIDO)

V.- BAJA TOTAL: (IVA INCLUIDO)

Y para que así conste, y para su remisión a la Excm. Diputación Provincial de Salamanca, a los efectos de acreditar la adjudicación de la inversión referenciada, expido la presente certificación, de orden y con el visto bueno del Sr./a Alcalde/sa-Presidente de este Ayuntamiento, en a..... de..... de 20.....

EL/LA SECRETARIO/A

Vº.Bº
EL/LA ALCALDE/SA-PRESIDENTE

Fdo.:.....

Fdo.:.....

CERTIFICADO EJECUCIÓN POR ADMINISTRACIÓN AYUNTAMIENTO 2022-2023

Certificado municipal de Ejecución directa de prestaciones por la Administración Pública con la colaboración de empresarios particulares o a través de medios propios no personificados
(Art.30 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público)

MUNICIPIO.....CÓDIGO.....
D/Dña.....
Secretario/a de.....

CERTIFICO: Que esta Entidad ha acordado la ejecución por administración de las obras cuyas circunstancias se expresan a continuación:

I.-DESCRIPCIÓN DE LA INVERSIÓN:

EJERCICIO.....PLAN.....Nº OBRA.....
DENOMINACIÓN.....
PRESUPUESTO EN EL PLAN.....€

II.-EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN

Órgano que Autoriza la Ejecución por Administración y Aprueba el Gasto.....
Fecha de Resolución o Acuerdo.....
Supuesto del artículo 30 de la L.C.S.P Ley 9/2017, de 8 de noviembre.....
Fecha Inicio Obra..... Fecha prevista Terminación.....
Director/a de obra..... Titulación.....

III.- PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN PLAN APROBADO

FINANCIACIÓN OBRAS CONTRATA AYUNTAMIENTO

AÑOS	PRESUPUESTO TOTAL	AYUNTAMIENTO				DIPUTACIÓN
		APORT. MÍNIMA	MAYOR APORTACIÓN	IVA. NO SUBV.	TOTAL AYTO.	TOTAL
2020 /2021						

IV.-PRESUPUESTO TOTAL DE EJECUCIÓN: (IVA INCLUIDO)

V.- DIFERENCIA: (IVA INCLUIDO)

Y para que así conste, y para su remisión a la Excm. Diputación Provincial de Salamanca, a los efectos de acreditar el acuerdo de ejecución de la inversión por la propia Administración, expido la presente certificación, de orden y con el visto bueno del Sr/a Alcalde/sa-Presidente de este Ayuntamiento, en..... a..... de..... de 20.....

EL/LA SECRETARIO/A

Vº.Bº
EL/LA ALCALDE/SA-PRESIDENTE

Fdo.:

Fdo.:

PLAN 74: PLAN DE COOPERACIÓN BIENAL 2022-2023

Cod	Municipio	Nº obra	Denominación obra	Presupuesto Total obra	Presupuesto de Adjudicación (A)

FINANCIACIÓN SOBRE PRESUPUESTO DE ADJUDICACIÓN

Ejercicio	Presupuesto de adjudicación	Ayuntamiento	Diputación
2022			

IMPORTE ANTICIPADO SUBVENCIÓN (B)

D./Dª _____ como⁽¹⁾ _____
de ⁽²⁾ _____

CERTIFICO: Que los gastos realizados en relación con la inversión epigrafiada y subvencionada por la Excm. Diputación Provincial de Salamanca, han dado lugar al reconocimiento, liquidación y pago de las siguientes obligaciones a favor de los acreedores que se detallan a continuación:

Acreedor	CIF/NIF	Número factura o documento acreditativo del gasto	Fecha factura o documento acreditativo del gasto	Importe €	Descripción del gasto	Órgano de aprobación del reconocimiento liquidación y pago de la certificación y/o factura	Fecha de la resolución

TOTAL IMPORTE OBLIGACIONES RECONOCIDAS Y PAGADAS (C):

_____ de _____ de dos mil _____.

Vº Bº
EL/LA ALCALDE/SA.

Fdo.:

⁽¹⁾ Secretario, Interventor o Secretario-Interventor.

⁽²⁾ Ayuntamiento o Entidad Local
55.00.00

A) Presupuesto de Adjudicación de la Obra.
B) Importe de la subvención anticipada por Diputación.
C) Pagos efectuadas: como mínimo será la suma del importe anticipado **(B)** mas la aportación municipal (sobre presupuesto de adjudicación

ACTA DE RECEPCIÓN (OBRAS CONTRATADAS POR AYUNTAMIENTO)

Programa de Inversión..... Año.....

Municipio..... Cod..... Núcleo.....

Denominación de la Obra.....

..... N° obra.....

Entidad Contratante..... Presupuesto Base Licitación..... €

Adjudicatario..... Presupuesto de Adjudicación..... €

Fecha de Adjudicación..... Procedimiento de Adjudicación.....

Criterios de Adjudicación.....

Director/a Obra..... Titulación.....

Profesional Libre

S.T provinciales

Fecha de Acta de Comprobación de Replanteo..... Plazo de Ejecución.....

LUGAR Y FECHA:

Facultativo designado por la Administración contratante

Fdo.:

Representante de la Intervención ^{*(1)}

Fdo.:

La Dirección de la Obra

Fdo.:

Fdo.:

Representante de la contrata

Fdo.:

Los Asistentes que al margen se relacionan, se reúnen en el día de la fecha con el objeto de llevar a cabo la recepción de las obras relativas al proyecto indicado, a los efectos prevenidos en los artículos 210 y 243 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre.

Tras proceder al reconocimiento de las obras y haberse comprobado que se han ejecutado de acuerdo con el proyecto aprobado e instrucciones dadas por el Facultativo director/a de las obras, que se encuentran en buen estado y que se pueden entregar al uso público, el Facultativo designado por la Administración contratante y representante de ésta acuerda recibirlas, iniciándose con esta fecha el plazo de garantía establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Y para que así conste, firman este ACTA en sextuplicado ejemplar, en el lugar y fecha arriba indicados.

DILIGENCIA.- Por de de fecha....., Visto el contenido del Acta de Recepción de las obras epigrafiadas, se **APRUEBA** la misma en todos sus extremos.

En, a..... de de.....

EL/LA ALCALDE/SA-PRESIDENTE,

EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.:

Fdo.:



**ACTA DE RECONOCIMIENTO Y COMPROBACIÓN DE EJECUCIÓN
DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN
(OBRAS EJECUTADAS POR AYUNTAMIENTO)**

Programa de Inversión..... Año.....
 Municipio..... Cod..... Núcleo.....
 Denominación de la Obra.....
 N° obra.....
 Entidad Ejecutora.....
 Presupuesto Consignado..... € Presupuesto de Ejecución..... € .
 Fecha del Acuerdo Ejecución por Administración
 Director/a Obra..... Titulación.....
 Profesional Libre
 S.T provinciales
 Fecha de Acta Comprobación de Replanteo..... Plazo de Ejecución.....

LUGAR Y FECHA:

Facultativo designado por la Administración

Fdo.:

En obras de presupuesto superior a 40.000 € (I.V.A. excluido) **FACULTATIVO REPRESENTANTE DE LA INTERVENCIÓN GENERAL EVENTUAL ASISTENCIA** (DISPOSICIÓN FINAL QUINTA RD 817/2009)*(1)

Fdo.:

La Dirección de la Obra

Fdo.:

Fdo.:

Representante de la Corporación

Fdo.-.

Se reúnen en el día de la fecha, los asistentes que al margen se relacionan con el objeto de llevar a cabo el reconocimiento y comprobación de las obras relativas al proyecto indicado.

Tras proceder al reconocimiento de las obras se ha comprobado:

- que se han ejecutado de acuerdo con el proyecto aprobado e instrucciones dadas por el Facultativo director/a de las obras,
- que se encuentran en buen estado y que se pueden entregar al uso público.

(Art. 179.1 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en redacción dada por RD 817/2009, de 8 de mayo).

Y para que así conste, firman este ACTA en quintuplicado ejemplar, en el lugar y fecha arriba indicados.

DILIGENCIA.- Por..... dede
 fecha.....

Visto el contenido del Acta de reconocimiento y Comprobación de Ejecución de las obras epigrafiadas, se **APRUEBA** la misma en todos sus extremos.

En....., a..... de..... de.....

EL ALCALDE-PRESIDENTE,

EL SECRETARIO/A,

Fdo.: Fdo.:

*(1) Preceptiva excepto en los contratos menores .Ley 9/2017, de 8 de noviembre LCSP (Disp.Adic 3º)

ACTA DE RECEPCIÓN (SUMINISTRO CONTRATADO POR AYUNTAMIENTO)

Programa de Inversión.....Año.....

Municipio.....Cod.....Núcleo.....

Denominación del suministro.....

.....Nº.....

Entidad Contratante.....Presupuesto Base Licitación.....€

Adjudicatario.....Presupuesto de Adjudicación.....€

Fecha de Adjudicación.....Procedimiento de Adjudicación.....

Criterios de Adjudicación.....

LUGAR Y FECHA:

Representante del Ayuntamiento.

Fdo.:

Representante de la Contrata.

Fdo.:

Representante de la Intervención ^{*(1)}

Fdo.:

Los Asistentes que al margen se relacionan, se reúnen en el día de la fecha con el objeto de llevar a cabo la recepción de prestación realizada por el contratista adjudicatario, a los efectos previstos en los artículos 210 y 243 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

Tras proceder al reconocimiento del suministro referenciado, se constata la entrega y realización del mismo de conformidad con las prescripciones y características de los bienes fijadas en el contrato y a satisfacción del ayuntamiento. Desde esta fecha se inicia el plazo de garantía establecido.

Y para que así conste y surjan los efectos correspondientes, firman este ACTA en, el lugar y fecha arriba indicados.

DILIGENCIA.- Por.....de..... de fecha....., Visto el contenido del Acta de Recepción de las obras epigrafiadas, se **APRUEBA** la misma en todos sus extremos.

En, a de de.....

EL/LA ALCALDE/SA-PRESIDENTE,

EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.:

Fdo.:

SOLICITUD DE UTILIZACIÓN DE REMANENTES DE SUBVENCIÓN DE INVERSIÓN INCLUIDA EN LOS PLANES PROVINCIALES DE OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES 2022-2023

D/Dña..... Secretario/a del Ayuntamiento de.....,Salamanca

CERTIFICO:

PRIMERO.- Que habiéndose procedido a la adjudicación de la/s inversión/es incluidas en el Plan Provincial de Cooperación 2020-2021 obteniendo un remanente de subvención de Diputación por importe de euros:

OBRA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO	PRES. ADJUCIACIÓN	BAJA DIPUTACIÓN

SEGUNDO.- Que este Ayuntamiento por acuerdo de.....de fecha resolvió **SOLICITAR de la EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA** la utilización de remanentes de Subvención (Baja en la contratación de la obra, o sobrante de ejecución por Administración), **a la/s inversión/es que a continuación se detalla/n:**

DENOMINACIÓN DE LA OBRA	PRESUPUESTO	APORTACIÓN DIPUTACIÓN	APORTACIÓN AYTO	
			ORDINARIO	IVA NO SUBV. ¹
TOTAL				

TERCERO.- Que a la reinversión de estos remanente, le serán de aplicación las bases que rigieron la Convocatoria del Plan de cooperación y en consecuencia **el Ayuntamiento se compromete a contribuir** con la aportación municipal conforme a la Base 6ª.

Y para que así conste, expido la presente certificación con el Vº Bº de D. Sr/a. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de a dede

Vº Bº

EL SECRETARIO/A,

EL ALCALDE/SA,

Fdo.:

Fdo.:

Nota 1: En obras de abastecimiento y distribución (Base 6/2.5)

Nota 2: La aportación municipal deberá ajustarse como mínimo a los coeficientes establecidos en la Base 6ª de la Convocatoria.

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE SALAMANCA

¹ Otros códigos 1 y 2 (Abastecimiento y redes domiciliarias y distribución)